

---

## Notulen MR-bijeenkomst 22-09-19 IKC de Koperwiek

---

**Aanwezig:** Kim, Perry, Marcel, Manon, Latifa, Ankie, Irene, Kelly, Chantal, José, Jaer en Roel Versleijen (algemeen directeur) (tot 19:45)

**Afwezig :** -

### Afspraak

### Besluit

### Agendapunt volgende vergadering

### Extern communiceren

---

#### 1. Opening

Kim opent de vergadering en heet iedereen welkom in het nieuwe gebouw. Ook heet ze Roel welkom, die aansluit in het kader van Kansrijk (10-14).

#### 2. Kansrijk

Roel Versleijen geeft aan dat het traject rondom Kansrijk vertraging opgelopen heeft. Er is gebleken dat er grote verschillen zitten tussen de cultuur op een middelbare en de cultuur op een basisschool. Verder is geconcludeerd dat er geen nieuwe 'school' of 'entiteit' moet komen, maar dat er vooral een vorm van verregaande samenwerking nagestreefd wordt, waarbij mensen uit het VO taken voor hun rekening nemen in de basisschool en vice versa. Het tijdpad m.b.t. het vervolg van Kansrijk is nog onduidelijk. Roel spreekt vooral van een inspanningsverplichting naar elkaar tussen het PO en VO.

Roel vraagt hoe de MR hier nu in staat, ondanks dat hij geen héél concreet tijdpad kan presenteren. De MR is nieuwsgierig naar het initiatief wat dit jaar gestart is, waarbij Manon vanuit de Koperwiek kinderen in het VO begeleidt. We wachten graag de bevindingen hiervan af om zo een beeld te krijgen wat de samenwerking op kan leveren.

#### 3. Rondvraag

Chantal vraagt of er nog een vervolg komt m.b.t. het afsluiten van de straat. Kim geeft aan dat er morgen (dinsdag 20-09) een gesprek komt met ambtenaar Joep Maessen van de gemeente.

#### 4. Punten vanuit de directie

- Start schooljaar: De start is heel fijn geweest, leerkrachten hebben er veel zin in, nu het team weer dicht bij elkaar zit. Maar er spelen nog verscheidene gebouwelijke zaken. José praat de MR hierover bij. Er wordt nog een vraag gesteld over de beschikbaarheid van de verschillende poorten. Hier komt de directie nog op terug.
- Wijziging binnen de directie: De dag voor de zomervakantie gaf locatielider Uschi Wagemans aan een nieuwe baan gevonden te hebben als directrice op een Akkoord-school in Kelpen-Oler. Wegens trieste privé omstandigheden is ze in én na de zomervakantie niet beschikbaar geweest. Er moest een oplossing komen voor de invulling van de uren van Uschi.

Gezien de omvang en complexiteit van onze organisatie geniet het de voorkeur om géén vacature uit te zetten voor deze functie. Er komt voorlopig geen nieuwe locatieleider. Wel blijft er een locatieleider voor de locatie Langstraat. Op de Broekhofstraat zal José de enige leidinggevende zijn, waarbij ze ondersteund zal worden door de KC's (kwaliteitscoördinatoren). Een aantal taken m.b.t. de bedrijfsvoering zal worden weggezet bij één van de coördinatoren, zodat José weer meer met onderwijskundige zaken bezig kan zijn.

- COVID-draaiboek: De MR heeft een (landelijk) sectorplan t.a.v. corona toegezonden gekregen voor aanvang van de vergadering, waarbij er 4 codes/scenario's zijn (donkergroen-groen- oranje-rood). José had graag een (hierop gebaseerd) protocol gepresenteerd voor onze school, maar door de wijziging binnen de directie (en de energie die dat vroeg) is dat nog niet gelukt. E.e.a. volgt z.s.m.
- Feestweek: in de laatste week voor de herfstvakantie vindt de feestweek plaats. Morgen (20-09) is er nog een vergadering met Cultuurpad, die het programma met ons in elkaar zet.

### 5. Punten vanuit het MR-jaarplan

- Kim vraagt of het (reeds toegezonden) MR-jaarplan vandaag vastgesteld kan worden. Het MR-jaarplan wordt bij deze vastgesteld.
- De taken binnen de MR: Kim blijft voorzitter en secretaris, Jaer blijft notulant. Manons taak als penningmeester is komen te vervallen, doordat de ouderbijdrage vervallen is.
- Het MR-jaarverslag wordt in de volgende vergadering vastgesteld.
- MR-verkiezingen: Marcel en Irene vormen ook dit jaar de verkiezingscommissie. Kim en Ankie (PMR) zijn aftredend en herkiesbaar. OMR-leden Chantal en Kelly zijn ook aftredend en herkiesbaar.
- MR-scholing: Latifa en Chantal hebben behoefte aan de verdiepingscursus voor de MR.

### 6. Punten overig

- GMR: Ouders worden erop gewezen dat er een bericht is uitgegaan m.b.t. AVG. Tevens vraagt de GMR aan de scholen om bij startgesprekken/start van het jaar te vragen of er nog belangrijke allergieën zijn bij kinderen (vooral van belang m.b.t. feesten/activiteiten). Hiervoor wil de GMR een protocol opstellen.
- Lief en Leed  
De punten rondom Lief en Leed worden met de Mr gedeeld.
- Uitje voor de MR: Kim zal een datumprikkertje uitzetten om een etentje te plannen.

### 7. Inbreng volgende vergadering

- Het vaststellen van het MR-jaarverslag.
- Verkeerssituatie
- Het gespaarde budget voor de activiteiten van groep 8-kinderen
- COVID-protocol?

### 8. Sluiting