
Notulen MR-bijeenkomst DATUM IN 23-04-11 IKC de Koperwiek

Aanwezig: Latifa, Perry, Kelly, Irene, Kim, José, Ankie, Marcel, Chantal, Jaer

Afwezig : Manon

Afspraak

Besluit

Agendapunt volgende vergadering

Extern communiceren

1. Opening

Kim opent de vergadering.

2. Rondvraag

Perry: Over de Koperwiekweek gaat via verschillende kanalen informatie uit. De vraag is of dat iets meer afgestemd kan worden. Het DT-KC heeft dit al op haar netvlies en zal deze feedback meenemen (aldus José en Ankie).

Perry: Waarvoor kunnen kinderen boetes krijgen bij de schoolbieb? Dat geldt vooral voor kinderen die boeken kwijt raken of waarmee nalatig omgegaan wordt.

Perry: Hoe zit het met telefoongebruik? Telefoons gaan in principe niet mee de klas in. Als kinderen, bij hoge uitzondering, wel een telefoon mee hebben, wordt dat onderling met ouders en leerkrachten afgesproken. De telefoon wordt dan overdag bij de leerkracht in beheer gegeven.

3. Punten vanuit de directie

- Nieuwe bestuurder Kim Schmitz: Akkoord! heeft een nieuwe bestuurder, Kim Schmitz. José licht dit kort toe.
- Huisvesting: José meldt dat ze morgen, in het kader van de overdracht, een gesprek heeft met de beide onderwijsbestuurders over de huisvesting van De Koperwiek. Dat zal vooral gaan over middellange termijn prognoses en mogelijke oplossingen voor de uitdagingen die er nu liggen (locatie waterhoen en kinderopvang). Het bestuur van de kinderopvang (Beste 2.0.) heeft zich al eerder bereid verklaard om te investeren.
- Teldatum, formatie, inzet 23-24 (aantal groepen per unit). José licht de leerlingenaantallen voor 2023-2024 toe. Ze bespreekt met de MR welke keuzes er gemaakt kunnen worden voor het komende schooljaar. De MR stemt, na een uitgebreide afweging van argumenten, in met het voorgestelde advies vanuit de directie.
- Formatie: José licht toe welke verminderingen en toenames er plaatsvinden qua formatie (beschikbaarheid van personeel)
- Personele ontwikkelingen en voortgang. José bespreekt een mogelijke organisatie-ontwikkeling en wil graag de visie/mening van de PMR en OMR daarover weten.
- Opbrengsten beleidsdag: Dit komt terug tijdens de volgende MR-vergadering. Tijdens deze vergadering blijkt daar onvoldoende tijd voor te zijn.

4. Punten vanuit het MR-jaarplan

Chantal en Kelly zijn aftredend als MR-lid. Chantal stelt zich niet herkiesbaar, Kelly stelt zich wel herkiesbaar.

Van de PMR-leden zijn Ankie en Kim aftredend en herkiesbaar.

5. Financiën

6. Punten overig

- *Lief en Leed*
De punten rondom Lief en Leed worden met de Mr gedeeld.
- Schermtijd tijdens lunch (Marcel). Dit wordt in het team weer terug gepakt. De afspraken worden in een PLG besproken en daarna teruggekoppeld in de MR.

7. Inbreng volgende vergadering

-De volgende vergadering start om 18:30!!

-Telefoongebruik en voorlichting/onderwijs m.b.t. social media

-Schermtijd tijdens lunch (terugkoppeling vanuit het PLG allen)

-Opbrengsten beleidsdag

-Functioneren MR

-Vakantierooster 23-24 (vanuit GMR)

8. Sluiting

Kim bedankt iedereen voor zijn/haar inbreng en betrokkenheid en sluit de vergadering.